



Утверждаю
Директор ГБУ ДО СШ
Красногвардейского района
Е.А. Сагиева
«29» сентября 2023 г.

Положение
о порядке и основаниях для приема, перевода, отчисления и восстановления
обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам
спортивной подготовки в государственном бюджетном учреждении дополнительного
образования спортивной школе Красногвардейского района Санкт-Петербурга

1. Сведения об учреждении

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение) создано на основании приказа Управления по образованию Красногвардейской районной администрации от 20.09.1994 №175.

Учредитель: город Санкт-Петербург в лице Комитета по управлению городским имуществом и администрации Красногвардейского района. Находится в ведении администрации Красногвардейского района, которая ведет координацию деятельности учреждения.

Адрес:

195030, Санкт-Петербург, ул. Отечественная, д. 6, лит. А

Телефон:

Секретарь - 409-83-33

E-mail:

dussh@bk.ru

Официальный сайт: <http://gu211.site.gov.spb.ru>

Режимы и график работы учреждения:

Отчетный год в Учреждении начинается ежегодно 1 января. Учреждение организует работу с детьми и взрослыми в течение всего календарного года, в том числе, и в каникулярное время по специальному расписанию и плану.

Работа в Учреждении двухсменная, ежедневно, в соответствии с локальным актом Учреждения «Правила внутреннего трудового распорядка». Тренировочные группы спортивной школы работают по расписанию тренировочных занятий. В выходные (субботу и воскресенье) и праздничные дни Учреждение работает в соответствии с расписанием тренировочных занятий и планом мероприятий Учреждения, реализуемых в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

2. Общие положения

2.1. Правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся и порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования спортивной школой Красногвардейского района Санкт-Петербурга с совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) регулируют отношения, возникающие между Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования спортивной школой Красногвардейского района

Санкт-Петербурга (далее - Учреждением) с совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при оказании услуг в сфере спорта, определяют порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления занимающихся в Учреждение и порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ними.

2.2. Правила разработаны, в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральными стандартами спортивной подготовки Министерства спорта Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2.3. Правила разработаны с целью обеспечения, реализации и соблюдения стандартов спортивной подготовки, защиты прав и интересов занимающихся.

3. Порядок приема обучающихся

3.1. Прием поступающих в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора поступающими или родителями (законными представителями) несовершеннолетних поступающих на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки на принципах равных условий приема для всех поступающих.

3.2. Правом поступления в Учреждение пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающих на территории РФ, принимаются в Учреждение на общих основаниях. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании тестирования.

3.3. Возраст поступающих, регламентируется Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта (далее - ФССП).

3.4. При приеме Учреждение знакомит поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих с Уставом Учреждения, ФССП, профессиональным стандартом «Спортсмен», с настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения, затрагивающими их права и интересы, с перечнем реализуемых спортивных программ, с информацией о расписании занятий, контактных телефонах.

3.5. Прием поступающих в Учреждение, финансируемых за счет бюджетных субсидий, производится ежегодно с 1 сентября по 20 декабря. Прием в Учреждение может производиться в течение всего годового тренировочного периода, при наличии вакантных мест.

3.6. Зачисление поступающих осуществляется на основании добровольного волеизъявления и заявления поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего по форме, установленной в Учреждении. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Учреждения, ФССП, профессиональным стандартом «Спортсмен» с настоящим Положением, другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения, и заверяется личной подписью поступающего или родителя (законного представителя) поступающего. Также дается согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

3.7. К освоению дополнительных образовательных программ спортивной подготовки допускаются лица, сдавшие контрольные нормативы, согласно ФССП, если иное не предусмотрено спецификой реализуемых программ.

3.8. При приеме в Учреждение предоставляется медицинское заключение о состоянии здоровья поступающего и об отсутствии медицинских противопоказаний для занятия выбранным видом спорта.

3.9. Зачисление поступающих осуществляется на основании представленных документов в порядке, определяемом настоящими Положением и Уставом Учреждения, и фиксируется внесением сведений в журнал учета групповых занятий.

3.10. Приказ о зачислении поступающих формируется на основе решения Приемной комиссии Учреждения, действующей на основе Положения.

3.11. Несогласие родителей (законных представителей) с решением Приемной комиссии может быть обжаловано в Апелляционной комиссии Учреждения, действующей на основе Положения.

3.12. Прием поступающих на свободные места в группы второго и последующих годов обучения осуществляется по результатам приема контрольно-переводных нормативов, если иное не предусмотрено спецификой реализуемых программ спортивной подготовки.

3.13. Прием занимающихся при переходе из другого учреждения спортивного профиля осуществляется по предъявлению справки или другого документа, подтверждающих факт занятий по аналогичной Программе.

3.14. Поступающим и/или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего поступающего может быть отказано в приеме в Учреждение в следующих случаях:

- при отсутствии свободных мест по выбранному направлению (информация о наличии свободных мест размещается на сайте Учреждения);
- при предоставлении документов, несоответствующих установленным требованиям;
- при наличии медицинских показаний, препятствующих занятиям по выбранной программе спортивной подготовки;
- при несоответствии возраста поступающего, требованиям выбранной программы спортивной подготовки.

3.15. Комплектование контингента обучающихся в группы осуществляется в соответствии с требованиями ФССП.

3.16. Основанием для возникновения отношений является приказ о зачислении в Учреждение. Права и обязанности, обучающихся возникают с даты, указанной в приказе о приеме.

3.17. Прием поступающих сверх установленных показателей государственного задания на оказание услуг, осуществляется на платной основе при наличии соответствующих условий.

3.18. Прием поступающих младше минимального возраста зачисления на занятия по дополнительным образовательным программам, подготавливающим к занятиям спортом, возможен на платной основе на основании отсутствия медицинских противопоказаний.

3.19. Прием на платной основе на занятия по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным программам, подготавливающим к занятиям спортом, осуществляется на основании договора между Учреждением и совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Договор), регулирующего правоотношения между ними, а также п.п. 2.7, 2.11-2.18 настоящего Положения.

3.20. В случае приема поступающего на платной основе заключение Договора предшествует изданию приказа о зачислении в Учреждение.

3.21. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья Учреждением может быть определен особый порядок приема с учетом нозологической группы, двигательных возможностей поступающих и их спортивных достижений. По решению Учреждения занимающиеся могут быть зачислены как по результатам сдачи контрольно-переводных нормативов, так и по рекомендации тренерского совета соответствующего вида адаптивного спорта.

4. Порядок перевода обучающихся

4.1. Перевод обучающихся на второй и последующий года спортивной подготовки производится по окончании годового тренировочного периода при успешном освоении

дополнительной образовательной программы спортивной подготовки предыдущего года на основании результатов контрольно-переводных нормативов, согласно требованиям ФССП.

4.2. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Учреждением в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.

4.3. В случае трудностей в освоении дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, по заявлению в письменной форме обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и решению тренерского совета возможно повторное прохождение данного этапа (но не более одного года).

4.4. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья Учреждением может быть определен особый порядок перевода с учетом нозологической группы, двигательных возможностей обучающихся и их спортивных достижений. По решению Учреждения обучающиеся могут быть переведены как по результатам сдачи контрольно-переводных нормативов, так и по рекомендации тренерского совета соответствующего вида адаптивного спорта.

5. Условия и порядок перевода обучающихся Учреждения в другие учреждения физкультурно-спортивные направленности Санкт-Петербурга (далее – УФСН)

5.1. Перевод спортсменов, обучавшихся в Учреждении не менее 3 лет, имеющих спортивный разряд по виду спорта, в другие УФСН производится администрацией Учреждения.

5.2. Для рассмотрения вопроса перехода в УФСН обучающийся (родитель, законный представитель от имени обучающегося) предоставляет:

1) личное заявление о переводе на имя директора, в котором указываются:

- УФСН, в котором обучающийся состоит в настоящее время;
- УФСН, в которое обучающийся переходит;
- мотивы перехода обучающегося;
- согласие родителей несовершеннолетнего обучающегося, либо подпись об ознакомлении с заявлением.

2) копию заявления, обучающегося в УФСН, в которое он переводится;

3) копию приказа о зачислении обучающегося в Учреждение;

4) ходатайство о переводе обучающегося от другого УФСН.

5.3. Администрация Учреждения оставляет за собой право запрашивать в УФСН, куда переходит обучающийся, все документы, необходимые для решения конкретного вопроса по переводу обучающегося а в случае непредставления запрашиваемых документов в двухнедельный срок со дня подачи заявления о переводе, - принимать решение на основании имеющихся документов по собственному усмотрению.

5.4. Администрация Учреждения информирует о своем решении путем непосредственного вручения копии приказа о переводе обучающегося в другое УФСН.

5.5. В случае отсутствия документов, перечисленных в 5.2. вопрос о переводе обучающегося в другое УФСН не рассматривается, обучающийся считается продолжающим занятия в Учреждении, спортивные результаты обучающегося идут в зачет профессиональной деятельности тренера, под чьим руководством обучающийся осваивает дополнительную образовательную программу спортивной подготовки, в зачет деятельности Учреждения.

5.6. В случае нарушения требований (предоставления документов, сроков подачи документов, порядка и регламента деятельности по переводу и т.п.) перевода обучающегося в другое УФСН, Учреждение вправе обратиться в вышестоящий орган (федерацию по виду спорта) с претензией, протестом, требованием вынесения штрафных санкций.

5.7. Перевод обучающегося в другое УФСН производится на основании решения Администрации, в котором зафиксированы причины перевода обучающегося.

6. Условия и порядок перевода обучающихся внутри Учреждения

6.1. Перевод обучающихся от одного тренера к другому, начиная с тренировочного этапа, осуществляется в конце годового тренировочного периода до 31 декабря (кроме случаев прекращения отношений между тренером и Учреждением) на основании заявления родителя (законного представителя) и решения тренерского совета Учреждения. Перевод обучающихся внутри Учреждения может быть осуществлен исключительно в рамках требований, реализуемых Учреждением программ спортивной подготовки.

6.2. При переходе обучающихся от одного тренера к другому внутри Учреждения устанавливает следующий порядок перехода:

- заявление родителей (законных представителей) с просьбой о переводе;
- на заявлении должна быть подпись об ознакомлении предыдущего тренера.

6.3. Причинами перевода от одного тренера к другому могут быть:

- желание обучающегося или его родителей (законных представителей) в переводе внутри Учреждения;
- производственная необходимость с обоюдной договоренностью тренеров, учетом мнения обучающегося и его родителей (законных представителей), а также с согласования администрации Учреждения (наличие опыта тренера по подготовке спортсменов высокого уровня, формирование группы по специализации, половому, возрастному принципу, и иные существенные причины);
- сохранение контингента обучающихся в случае увольнения тренера, ухода в декретный, длительный или др. отпуск;
- уменьшение рабочей нагрузки тренера по его желанию.

6.4. Целесообразность перехода в другую группу рассматривается администрацией в зависимости от уровня подготовки спортсмена, удобства расписания занятий для обучающихся, места расположения занятий от места проживания обучающихся, желания родителей (законных представителей). Данный пункт имеет силу, если переход обучающегося не связан с нарушением предыдущим тренером правил внутреннего трудового распорядка и Устава Учреждения.

6.5. При переходе обучающихся на тренировочном этапе (начиная со II спортивного разряда) в течение двух лет в протоколах соревнований напротив фамилии переданного обучающегося должны указываться оба тренера. При выполнении за этот период спортивного звания кандидат в мастера спорта, мастер спорта РФ, мастер спорта международного класса, обучающийся идет в зачет двум тренерам.

6.6. Тренер, передавший обучающегося, имеет право на повышение своей категории, в случае если обучающийся показал высокий спортивный результат в течение оговоренного срока (в рамках соответствующих критериев).

6.7. Перевод обучающихся осуществляется приказом директора Учреждения.

7. Порядок изменения и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

7.1. Отношения изменяются в случае изменения условий спортивной подготовки, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей, обучающихся и Учреждения.

7.2. Отношения могут быть изменены как по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

7.3. Основанием для изменения отношений является приказ, изданный директором Учреждения.

7.3. Права и обязанности обучающихся изменяются с момента издания приказа.

7.4. Отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Учреждения:

7.4.1. В связи с завершением спортивной подготовки по Программе;

7.4.2. Досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения программ спортивной подготовки в другую организацию, осуществляющую спортивную деятельность;
- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения или прекращении реализации программы спортивной подготовки.

7.5. При досрочном прекращении отношений по инициативе обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, они подают на имя директора Учреждения заявление об отчислении в письменной форме.

7.6. При досрочном прекращении отношений Учреждение по заявлению обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся выдает справку о прохождении спортивной подготовки по соответствующей Программе.

7.7. Основанием для прекращения отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающихся. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных услуг, при досрочном прекращении отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося.

7.8. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

8. Восстановление занимающихся

8.1. По заявлению обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, отчисленные могут быть восстановлены для продолжения спортивной подготовки при наличии мест и с сохранением прежних условий подготовки, но не ранее завершения годового тренировочного периода, в котором они были отчислены.

8.2. Восстановление обучающихся для подготовки по Программе на начало годового тренировочного периода осуществляется приказом директора Учреждения на основании заявления обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и медицинского заключения о состоянии здоровья обучающихся и об отсутствии медицинских противопоказаний для занятия выбранным видом спорта (при необходимости) и выполнении контрольно-переводных нормативов.

8.3. Восстановление обучающихся на платной основе осуществляется путем заключения нового Договора.